

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ „SENIOR” W RUDZIE ŚLĄSKIEJ  
41-704 Ruda Śląska, ul. Puszkina 7

Tel. (032) 2 481 774 w. 29, fax (032) 2 481 774 w.33  
<http://bip.dps-senior.pl>  
adres e-mail: [dps\\_senior@wp.pl](mailto:dps_senior@wp.pl)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia:

przetarg nieograniczony na *Dostawę wędlin dla Domu Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej*

Zawartość specyfikacji:

1. Postanowienia SIWZ	str.2-9	Rozdziały od I do XXIV
2. Załącznik nr 1	str.10	Formularz ofertowy
3. <i>Załącznik nr 1a</i>	str.11-12	<i>Dostawa wędlin</i>
4. Załącznik nr 2	str.13-14	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy
5. Załącznik nr 3	str.15	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy
6. Załącznik nr 4	str.16	Wykaz wykonanych dostaw o podobnym charakterze
7. Załącznik nr 5	str.17	Oświadczenie dotyczące środków transportu
8. Załącznik nr 6	str.18-20	Wzór umowy

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 20 stron.

Zatwierdzona przez:

.....

**POSTANOWIENIA  
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Dom Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej  
ul. Puszkina 7  
41-704 Ruda Śląska,  
zwane dalej „Zamawiającym”

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmian.), zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy ustawy.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa wędlin dla Domu Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej.

**Dostawa wędlin (CPV-15 131130-5)**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 oraz załącznik 1a. Zamawiający zastrzega, że:

1. ilości poszczególnych produktów zostały określone szacunkowo i w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu),
2. wartość szacunkowa zamówienia będącego przedmiotem postępowania może ulec zmniejszeniu, jednak nie może przekroczyć kwoty określonej w umowie.

**IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.

**VI. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

**VII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**VIII. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu jakichkolwiek kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy).

**IX. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
  - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo

do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy współnicy podpiszą ofertę;

- b) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z rozdz. XI pkt 6.2. SIWZ - Inne oświadczenia i dokumenty - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy współnicy podpiszą ofertę;

**Uwaga: pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (lit. a i b) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z zawartej pomiędzy wykonawcami umowy, regulującej współpracę tych podmiotów.**

- c) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika);
- d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć dokumenty wymienione w rozdz. XI w pkt 1.1. i 1.2. SIWZ.
- e) wspólnie wykonawcy tworzący jeden podmiot mogą złożyć dokumenty wymienione w rozdz. XI pkt 3.3.1.a,b,c; 3.3.2.a; SIWZ (dokumenty potwierdzające spełnianie warunków z art. 22 ust. 1)

**Uwaga: wspólne złożenie dokumentów, o którym wyżej mowa, prowadzić ma do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w SIWZ (wystarczające będzie, jeżeli dokumenty te złoży tylko jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile wykazane zostanie w ten sposób spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych w SIWZ);**

- f) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 3 rozdziału XI SIWZ Wykonawcy składający ofertę wspólną mogą złożyć łącznie, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie (przez Pełnomocnika) lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną; Zamawiający dopuszcza również złożenie Oświadczenia przez każdego z Wykonawców odrębnie.
- g) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako Pełnomocnik pozostałych.
2. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo podwykonawców. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część/zakres zamówienie (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy wypełnić odpowiednio **Załącznik nr 1 - formularz ofertowy**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

## **X. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować w okresie: **od 01.07.2011r.do 31.12.2011r.**

## **XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW, INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY**

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie, nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

**W celu wykazania spełniania w/w warunku tj. braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z ofertą należy dołączyć:**

1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy - zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do SIWZ;

1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru (*jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru*) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w przypadku, gdy Wykonawcą składającym ofertę jest osoba fizyczna, należy złożyć oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do SIWZ;

1.3. Oświadczenie o niezaleganiu w opłaceniu składek w ZUS, na dzień składania ofert.

- 1.4. Oświadczenie o niezaleganiu w podatkach w US, na dzień składania ofert.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:
  - 2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek ich posiadania - mając na uwadze przedmiot zamówienia warunek ten nie znajduje zastosowania w niniejszym postępowaniu.
  - 2.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
  - 2.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 2.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków wskazanych w pkt 2 SIWZ (pkt 2.1.- 2.4.)
  - 3.1. Wykonawca musi wykazać, iż w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 dostawy polegające na dostawie wędlin na kwotę ok. 41 800,00 zł brutto.  
W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:
    - a) wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, częstotliwości dostaw (w zależności od rodzaju Pakietu) i podobnym okresie realizacji umowy- zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do SIWZ.
    - b) dokumenty (referencje - minimum trzy) potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie.
    - c) wymagane próbki wędlin.
  - 3.2. Wykonawca musi wykazać dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym w celu realizacji zamówienia tj. przynajmniej 1 samochód spełniający wymogi obowiązujących przepisów sanitarnych.  
W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:
    - a) oświadczenie o dysponowaniu środkiem transportu niezbędnym do wykonania zamówienia - zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do SIWZ.
4. W zakresie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 3 (opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków) niniejszego rozdziału SIWZ, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Odstępstwo co do niektórych dokumentów, w przypadku składania oferty przez Wykonawcę, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.
  - 5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w pkt. 1.2. niniejszego rozdziału SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - 5.2. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 5.1.lit a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 5.3. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 5.1.lit b, powinny być wystawione na dzień składania ofert.
  - 5.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Pkt 5.2. stosuje się odpowiednio.
- 6. Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą.**
- 6.1. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń na formularzu ofertowym - zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ.
  - 6.2. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.  
W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnictwo takie może wynikać z dołączonej do oferty umowy regulującej współpracę tych podmiotów. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**

**Uwaga!** Wykonawcy mogą składać wszystkie wykazy, informacje czy oświadczenia także na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one opracowane według schematu druków załączonych do niniejszej specyfikacji (Załącznik nr 1- 6 do SIWZ).

**Uwaga!** Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w systemie 0 - 1 (zero -jedynkowym tj. „spełnia-nie spełnia”). Niespełnienie chociażby jednego z postawionych warunków z pkt 1 lub 2 niniejszego rozdziału SIWZ, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

## **XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać wyłącznie na piśmie, faksem lub elektronicznie (nr faksu oraz adres e-mail podany został w oznaczeniu Zamawiającego na stronie tytułowej SIWZ).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem bądź poprzez e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania faksu bądź e-maila.
3. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza dodatkowo na stronie internetowej pod następującym adresem: <http://bip.dps-senior.pl>

## **XIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Zostanie ona doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację (oraz zadającym pytania do SIWZ) i będzie dla nich wiążąca.
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: <http://bip.dps-senior.pl> Wszelkie zmiany, modyfikacje treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszcza będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

#### XIV. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza panią Jolantę Kaczmarczyk.

#### XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia wadium.

#### XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XIX SIWZ. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania ofertą.

#### XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym lub według takiego samego schematu stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Do formularza ofertowego (**Załącznik nr 1**) należy dołączyć **Załącznik nr 1a**,
3. Do oferty należy dołączyć:
  - 3.1. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) - zalecane, nie wymagane.
  - 3.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
  - 3.3. Dokumenty dołączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (uwaga! - przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 4 rozdziału XI SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony połączyć ze sobą w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane lub połączyć w inny sposób).
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim.
  - 6.1. Dokumenty, w tym oświadczenia sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem poświadczonym przez Wykonawcę (przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy).
  - 6.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze.
  - 6.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
  - 6.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
  - 6.5. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. **Upoważnienie/pełnomocnictwo musi być dołączone w oryginale lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
  - 6.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane, przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
8. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami w kopertach, opisanych w następujący sposób:
  - a. koperta zewnętrzna:
    - powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany na wstępie SIWZ,
    - opisana: „Oferta do przetargu nieograniczonego na: dostawę wędlin. Nie otwierać przed 14.06.2011r. godz. 12.00”.

#### b. koperta wewnętrzna:

- powinna być zaadresowana oraz opisana jw. oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej - w pkt. 8. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
  10. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składający ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane.
    - 10.1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
    - 10.2. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem.

### XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 (z dołączonym o *załącznikiem nr 1a*, ) do niniejszej specyfikacji.
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia (cena ryczałtowa). Cena ta nie będzie podlegała zmianie przez cały okres umowy.
3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
  - cena bez podatku VAT (netto),
  - należny VAT,
  - cena łącznie z należnym podatkiem VAT (brutto).
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku). Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkować jej odrzuceniem.  
Sposób obliczenie wartości brutto: do wartości netto poszczególnych pozycji należy dodać należną wartość podatku VAT.
5. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).

### XIX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Dom Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej, 41- 704 Ruda Śl., ul. Puszkina 7, pokój nr 1, nie później niż do **dnia 14.06.2011r. do godziny 11:30.**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału, zostaną zwrócone Wykonawcom nieotwarte, po terminie na wniesienie odwołania.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **dniu 14.06.2011r. o godzinie 12:00**, w pokoju nr 1, w siedzibie Zamawiającego.

### XX. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu wszystkie informacje, o których mowa w pkt 2 i 3 niniejszego rozdziału.

5. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy.
  - 5.1. W przypadku gdy Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, złożona przez niego oferta nie będzie rozpatrywana. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.
6. W następnym etapie badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy Wykonawcy, którzy nie zostali wykluczeni, złożyli odpowiednie oferty.
  - 6.1. W razie, gdy złożona oferta będzie sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub z treścią SIWZ, Zamawiający dokona odrzucenia rozpatrywanej oferty. Zamawiający odrzuci rozpatrywaną ofertę także w innych przypadkach, określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 89 ustawy.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
9. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
11. Zamawiający powiadomi o wynikach przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (na tablicy ogłoszeń), a także na stronie internetowej pod następującym adresem: <http://bip.dps-senior.pl>.
  - 11.1. Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje o:
    - wyborze najkorzystniejszej oferty (nazwa i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację);
    - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego;
    - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
    - Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
  - 11.2. Informacja przesłana Wykonawcy, którego ofertę wybrano, dodatkowo zawierała będzie informację określającą miejsce i termin zawarcia umowy.

## **XXI.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW**

1. **Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest złożenie oferty na dostawę wędlin wraz z wymaganymi dokumentami oraz z zestawem próbek wędlin.**
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował kryterium cenowym (80 pkt) oraz jakością (0-20 pkt)
3. Punktacja za cenę będzie obliczana według wzoru:

$$IP = \frac{N}{B} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

- IP - ilość punktów,
- N - cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,
- B - cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),
- A - waga kryterium wyrażona w punktach - 80 pkt.



**Uwaga!** Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

Punktacja za jakość będzie przyznawana w skali: **0-20 pkt** ( $J=S+Z+K+W$ ), poprzez ocenę próbek załączonych do oferty, biorąc pod uwagę:

- walory smakowe (S= 0 - 5 pkt)
- zapach (Z= 0 - 5 pkt)
- konsystencja (K= 0 - 5 pkt)
- wygląd (W= 0 - 5 pkt)

W celu oceny jakości, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu wraz z ofertą zestawu próbek wędlin oznaczonych literą „J” w kolumnie „lp.”.

Dostarczone próbki winny zawierać oryginały etykiet producenta towaru, umożliwiające identyfikację, tj. nazwę producenta, nazwę handlową towaru oraz skład surowcowy wyrobu.

Dostarczenie próbek innych niż wymagane, będzie podstawą do odrzucenia oferty z przetargu. Próbki takie nie będą podlegały ocenie.

Oceny jakości dokona niezależna komisja, powołana przez Zamawiającego.

4. Wybrana będzie oferta tego Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.

## **XXII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

## **XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy zawiera załączony do niniejszej specyfikacji wzór umowy (**Załącznik nr 6**).
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany istotnych postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych art. 94 ustawy.
4. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego ostatecznego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
5. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
6. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie pani **Jolanta Kaczmarczyk** tel. (032) 2481-774 wew. 29.

## **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Pieczęć Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTOWY

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:  
Dostawę wędlin dla Domu Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej.

2. Nazwa i adres Wykonawcy, nr regon, telefon i fax:

.....  
.....  
.....

Cena ofertowa zamówienia:

Nazwa	Netto	Należny podatek VAT	Brutto
Wędliny (Załącznik 1 a)			

3. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń,
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do specyfikacji wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń,
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia,
- jestem związany z niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;

4. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy

- .....  
- .....  
- .....

5. Oferta została złożona na ..... zapisanych stronach, ( kolejno ponumerowanych).

.....,dnia

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

.....  
nazwa i adres oferenta

**DOSTAWA WĘDLIN  
DLA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ „SENIOR” W RUDZIE ŚLĄSKIEJ**

Cena ofertowa (podana cyfrowo i słownie):

- Netto .....- zł

słownie .....

- Należny podatek VAT .....- zł

słownie: .....

- Brutto .....- zł

słownie: .....

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

LP	Nazwa artykułu	Nazwa własna*	Stawka Vat.	Jm	Ilość orient	Cena jedn. netto	Wartość netto	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	Baleron gotowany			kg	20				
2	Blok drobiowy			kg	50				
3J	Blok wieprzowo - drobiowy			kg	100				
4	Boczek rolowany faszerowany			kg	100				
5	Boczek surowy wędzony paski bez kości,			kg	200				
6	Filet z indyka wędzony, pieczony - płat			kg	50				
7	Frankfurterki parzone wieprzowe			kg	80				
8J	Frankfurterki parzone drobiowe			kg	80				
9	Galareta mięsna wieprzowa			kg	40				
10	Kiełbasa biała wp. parzona			kg	50				
11J	Kiełbasa podsuszana wp. grubo mielona-kanapkowa			kg	80				
12	Kiełbasa wp. parówkowa			kg	200				
13	Kiełbasa surowa wp. wędzona			kg	50				
14	Kiełbasa swojska wp.pieczona - „cienka”			kg	150				
15J	Kiełbasa wp.grubo mielona, parzona - kanapkowa			kg	100				

16	Kiełbasa wp.szynkowa		kg	150					
17J	Kiełbasa śląska drobiowa		kg	50					
18	Kiełbasa śląska wieprzowa		kg	170					
19	Kiełbasa toruńska		kg	20					
20	Kiełbasa wp.zwyczajna		kg	150					
21J	Kiełbaski wieprzowe cienkie z serem		kg	80					
22J	Krupniok śląski		kg	100					
23	Bułczanka		kg	40					
24J	Metka wp. grubo mielona podwędzana		kg	80					
25	Metka smakowa (cebulowa, tatarska, łososiowa)		kg	80					
26	Mielonka wp.		kg	50					
27	Mortadela wieprzowa		kg	80					
28	Ogonówka parzona		kg	150					
29	Parówki drobiowe		kg	250					
30	Parówki wp.śląskie		kg	200					
31	Paszтетowa popularna		kg	20					
32J	Paszтетowa podwędzana		kg	120					
33	Polędwica sopocka		kg	90					
34	Polędwica z indyka		kg	60					
35J	Rolada drobiowa faszerowana		kg	130					
36	Salami wp.szlachetne		kg	30					
37J	Salceson drobiowy		kg	100					
38J	Salceson ozorkowy		kg	90					
39	Szynka drobiowa		kg	30					
40	Szynka gotowana wieprzowa		kg	80					
41	Szynka konserwowa wieprzowa		kg	150					
42	Szynka wieprzowa w galarecie z warzywami		kg	20					
43	Szynka wp. (wiejska, swojska itp.)		kg	100					
44	Tymbaliki drobiowe a' 150 g		kg	25					
Razem								Razem	

\*- pod pojęciem nazwa własna należy rozumieć produkt zawierający odpowiedni składnik wynikający z nazwy artykułu , np. kiełbaski wp. cienkie z serem to wyrób zawierający w swoim składzie mięso wp. i dodatek sera.

.....  
Pieczęć Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE:

#### **O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na *Dostawę ryb mrożonych i przetworów rybnych dla Domu Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej,*

- mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy tj.:

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe

- lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.”

Oświadczam/y, że

**- nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia (brak podstaw do wykluczenia z postępowania w myśl przytoczonego art. 24 ust. 1 ustawy).**

.....,dnia.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby  
uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

.....  
Pieczęć Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

### O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: *Dostawę ryb mrożonych i przetworów rybnych dla Domu Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej,*

na podstawie art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenie ;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

- opisane w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w pkt 2.1. do 2.4. w rozdziale XI SIWZ

.....,dnia.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby  
uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

.....  
Pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW  
W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKU WIEDZY  
I DOŚWIADCZENIA**

Lp.	Zleceniodawca	Przedmiot dostaw	Wartość brutto	Częstotliwość dostaw (ile razy w tygodniu)	Okres realizacji umowy	Nr referencji

Do niniejszego wykazu, dołączamy ..... szt. referencji lub innych dokumentów potwierdzających, że ww. dostawy zostały wykonane należycie.

....., dnia .....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania  
Wykonawcy



.....  
Pieczęć Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

#### O DYSPONOWANIU SPRZĘTEM I ŚRODKAMI TRANSPORTU

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

*Dostawę wędlin dla Domu Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej,*

**niniejszym oświadczam, że:**

dysponuję w pełni sprawnym sprzętem i środkami transportu, spełniającymi wymogi obowiązujących przepisów (w tym sanitarnych), niezbędnymi do realizacji zamówienia na *dostawę:.....\**

.....,dnia

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

## WZÓR UMOWA nr ...../2011

Umowa została zawarta w dniu .....2011r. w Rudzie Śląskiej, pomiędzy Domem Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej, NIP 641-14-20-623, z siedzibą w: 41-704 Ruda Śląska, ul. Puszkina 7, reprezentowanym przez Dyrektora Domu - Rafała Szpak działającym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Ruda Śląska nr PLZ.077.340.2011 z dnia 11marca 2011r. zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

(nazwa Firmy)

(adres)

reprezentowaną przez: .....

działającą na podstawie: .....,

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759z późn. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą”.

Wartość szacunkowa zamówienia została ustalona na kwotę .....  
tj. równowartość .....euro, przy wartości euro= 3,839 zł (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23.12.2009r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro Dz.U.Nr 224 poz. 1796).

## § 1

Termin obowiązywania umowy: **01.07.2011r - 31.12.2011r.**

## § 2

1. Zamawiający zamawia u Wykonawcy dostawę wędlin zgodnie z załączonym zestawieniem (*Załącznik nr 1a*), którą Wykonawca dostarczać będzie w konkretnych ilościach, zgodnie z asortymentem określonym każdorazowo w zamówieniu, bez podmian towarowych.
2. Dostawca realizuje dostawy na własny koszt, transportem przystosowanym do tego celu i spełniającym niezbędne wymagania określone przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
3. Każdorazowa dostawa odbywa się na podstawie wcześniejszego zapotrzebowania określającego ilość i rodzaj asortymentu, złożonego nawet w dniu poprzedzającym dostawę (pisemnie, faksem lub telefonicznie).
4. Dostawca dostarcza towar i jest zobowiązany do wniesienia towaru do magazynu żywnościowego Zamawiającego, znajdującego się w Rudzie Śląskiej przy ul. Puszkina 7 w godzinach - 6:30- 7:00 - 2-3 razy w tygodniu
5. W razie dostarczenia towaru niezgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem bądź niezrealizowania dostawy w sposób podany w § 2 pkt 4, Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części.

## § 3

1. Strony ustalają, że zgodnie ze złożoną ofertą wartość umowy w całym okresie jej trwania nie przekroczy kwoty ..... zł brutto, (słownie:.....) w tym wartość netto .....zł i podatek VAT: ..... zł.
2. Płatności będą dokonywane przelewem, na podstawie faktur Vat wystawionych przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego, na rachunek Wykonawcy w banku  
.....  
(nazwa banku i numer rachunku)
3. Ceny jednostkowe poszczególnych artykułów, zgodnie ze złożoną ofertą, są niezmiennie przez cały czas obowiązywania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z pewnej części dostaw i zmniejszenia orientacyjnej wartości przedmiotu zamówienia.

#### § 4

1. Osobą uprawnioną z ramienia Zamawiającego do kontaktów i ustaleń z Wykonawcą w zakresie bieżących zamówień jest Jolanta Sztejn - magazynierka.
2. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest pan/i .....

#### § 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji co do jakości dostarczanego towaru, właściwej dla danego asortymentu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad systemu HACCP, zapewnienia właściwej jakości zdrowotnej żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.  
Towar dostarczony do Zamawiającego powinien być świeży, barwa typowa dla danego asortymentu, bez obcych zapachów, bez zanieczyszczeń chemicznych i organicznych, bez oznak obecności pleśni, prawidłowo oznakowany (każda partia winna posiadać etykietę: data produkcji, termin przydatności do spożycia, warunki przetrzymywania, skład, identyfikację producenta).
3. Terminy ważności poszczególnych rodzajów asortymentu w jednej dostawie winny być jednakowe. Niedopuszczalne jest mieszanie w tej samej dostawie towaru danego asortymentu z różnymi datami ważności.
4. Jeżeli ujawnią się wady jakościowe rzeczy (widoczne lub ukryte) podczas odbioru lub podczas magazynowania, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar bez wad niezwłocznie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku niedostarczenia towaru w wyznaczonym terminie i czasie lub dostarczenia towaru niezgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu niedostarczonego towaru, a kosztami zakupu (rachunkiem) obciąży Wykonawcę. Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę telefonicznie i na piśmie.

#### § 6

1. Żadna ze stron nie może żądać zmiany warunków umowy, chyba, że zachodzą okoliczności o których mowa w art. 145 ustawy Prawo o zamówieniach publicznych; Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonywanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.  
W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania tej części umowy, która została wykonana do czasu odstąpienia od niej przez Zamawiającego.
2. W przypadku, o którym mowa w punkcie 1, postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

#### § 7

1. Wykonawca jest obowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za nieprzestrzeganie godzin dostawy określonych w pkt. 4 § 2 w wysokości 10 % wartości dostawy określonej danym zamówieniem,
  - b) za rozwiązanie umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - Wykonawca zapłaci karę w wysokości 20% wartości umowy określonej w pkt 1§ 3, pozostałej do zrealizowania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy (ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności, za które odpowiada Wykonawca:
  - a) trzykrotne opóźnienie dostawy (powyżej 60 min),
  - b) trzykrotna reklamacja dostarczonego towaru, z uwagi na złą jakość, niezdatność do spożycia, braki ilościowe, brak oznakowania towaru.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za nieopłacenie faktury w terminie, w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający będzie potrącał kary umowne z kwot należnych Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.

5. Strony mogą dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

#### § 8

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy niekorzystne dla Zamawiającego mogą nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Inne zmiany są dopuszczalne, jeżeli nie powodują zmiany treści oferty, która stanowiła podstawę wyboru Wykonawcy lub są korzystne dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się ustawę Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny oraz inne właściwe przepisy.

#### § 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: